**Информационное письмо**

**О порядке оформления и регистрации паспорта готовности теплоисточника, потребителя тепловой энергии к работе в осенне-зимний период организациям, предприятиям**

 1. Проверка выполнения условий готовности организации к работе в осенне-зимний период проводится комиссией, назначенной распорядительным документом организации.

 2. В состав комиссии в порядке включаются:

 -руководитель организации;

 -ответственные должностные лица организации.

 -представители органа госэнергогазнадзора по согласованию;

 3. Для подтверждения готовности организацией представляется следующая документация:

 -приказ о создании комиссии по проверке готовности к работе в осенне-зимний период (оригинал);

 -план организационно-технических мероприятий по подготовке к отопительному сезону (оригинал);

 -перечень объектов организации, подписанный руководителем (оригинал);

 -документы, подтверждающие наличие персонала, эксплуатирующего электро- и теплоиспользующие установки и тепловые сети (справки по организации эксплуатации электрических и тепловых установок (оригиналы заверенные печатью));

 - приказ(ы) о назначении лиц, ответственного(ых) за электрическое и тепловое хозяйство организации;(копии заверенные печатью)

- выписка из журнала присвоения (подтверждения) группы по электробезопасности у лица ответственного за электрохозяйство организации и протокол проверки знаний лица ответственного за теплохозяйство организации (оригинал);

- протоколы испытания средств защиты (оригиналы, так же заверенные печатью копии);

- протоколы проведения электрофизических измерений (оригиналы, так же заверенные печатью копии);

- договор на обслуживание электро- и теплоустановок (при отсутствии в штате

организации подготовленного и обученного электро- и теплотехнического персонала) копия заверенная печатью)

 -свидетельства о поверке приборов учета тепловой энергии (копия заверенная печатью);

 -акты гидравлических испытаний наружных тепловых сетей, промывки и испытаний водоподогревателей, тепловых пунктов, систем отопления, вентиляции, содержащие сведения о параметрах испытаний и максимальном рабочем давлении системы, с участием представителей энергоснабжающей организации (копии). **На все теплоустановки единичной до 50 кВт и свыше 50 кВт должны быть предоставлены акты испытаний (настройки) предохранительных клапанов** (копии заверенные печатью)**.**

 **-** заключение о готовности поднадзорных Госпромнадзору котельных мощностью более 200 киловатт независимо от мощности установленных в них котлов. (копия заверенная)

 -принципиальная схема трубопроводов индивидуального теплового пункта (копия);

 - договора на электроснабжение потребителей (копии заверенные печатью с обязательным приложением к нему актов разграничения балансовой принадлежности электросети и эксплуатационной ответственности сторон, нормативов надёжности электроснабжения объектов абонента, режимов работы электронагревателей и электрокотельных используемых для отопления и горячего водоснабжения);

 - утвержденные лицом ответственным за электрохозяйство однолинейные схемы электроснабжения объектов или их проектные схемы электроснабжения (копии заверенные печатью);

 - акты опробования АВР (автоматического ввода резерва) и проверки работоспособности ДЭС (дизельных электрических станций)(при наличии, копии);

 - положение о взаимодействии потребителя электрической энергии и энергоснабжающей организации по ведению оперативных переговоров и оперативных переключений в электроустановках (при наличии АВР, ДЭС,.(копия заверенная печатью));

 -акты разграничения балансовой принадлежности тепловых сетей и эксплуатационной ответственности сторон (копии);

 4. По результатам работы комиссии в двух экземплярах оформляется акт проверки готовности потребителя тепловой энергии, теплоисточника к работе в осенне-зимний период (приложение 4 к Правилам подготовки организаций к отопительному сезону, его проведения и завершения) (оригинал).

 5. При наличии у комиссии замечаний к акту проверки прилагается перечень замечаний. В случае устранения замечаний комиссией проводится повторная проверка и составляется новый акт проверки готовности (оригинал).

 6. На основании акта проверки готовности потребителя, подписанного всеми членами комиссии, оформляется в двух экземплярах паспорт готовности потребителя тепловой энергии к работе в осенне-зимний период (приложение 5 к Правилам подготовки организаций к отопительному сезону, его проведения и завершения). Паспорт готовности потребителя подписывается руководителем организации. Паспорт регистрируется в органе госэнергогазнадзора и действителен только при наличии акта проверки готовности потребителя (оригинал).

 7. Не допускается оформление и регистрация паспорта готовности без предоставления полного пакета документации в требуемом виде, а так же оформление и регистрация паспорта готовности потребителя после 30 сентября текущего года. Отсутствие зарегистрированного паспорта готовности потребителя тепловой энергии к работе в осенне-зимний период влечет наложение штрафа до 500 базовых величин на юридическое лицо ( статья 21.7 Кодекса Республики Беларусь об административных правонарушениях).

Славгородская районная энергогазинспекция.