

Порядок привлечения иностранной рабочей силы в Республике Беларусь

Внешняя трудовая миграция регулируется Законом Республики от 30.12.2010 № 225-3 «О внешней трудовой миграции» (далее - Закон).

Трудящийся-иммигрант - иностранный гражданин либо лицо без гражданства (далее - иностранец), не имеющий разрешения на постоянное проживание в Республике Беларусь, том числе иностранец, временно пребывающий или временно проживающий в Республике Беларусь (далее - иностранец, не имеющий разрешения на постоянное проживание в Республике Беларусь) въезжающий (въехавший) в Республику Беларусь для осуществления трудовой деятельности по трудовому договору у нанимателя Республики Беларусь либо осуществляющий такую деятельность в Республике Беларусь

Действие Закона не распространяется на отношения, связанные с трудоустройством и осуществлением трудовой деятельности в Республике Беларусь категорий иностранцев, перечисленных **в статье 2 Закона**.

Трудящиеся-иммигранты могут осуществлять трудовую деятельность в Республике Беларусь при условии **получения специального разрешения и заключения срочного трудового договора**, за исключением контракта. Срок трудового договора не должен превышать срока действия специального разрешения.

Специальное разрешение на право занятия трудовой деятельностью в Республике Беларусь (специальное разрешение) - документ, подтверждающий право трудящегося-иммигранта на осуществление трудовой деятельности по трудовому договору у нанимателя Республики Беларусь.

Согласно части первой статьи 28 Закона специальное разрешение выдается в отношении иностранца **по заявлению нанимателя Республики Беларусь**.

Специальные разрешения выдают подразделения по гражданству и миграции главного управления внутренних дел Минского городского исполнительного комитета, управлений внутренних дел областных исполнительных комитетов **по месту регистрации нанимателя Республики Беларусь сроком на 1 год (для высококвалифицированных работников - 2 года) с возможностью однократного продления**. Выполнение трудящимся-иммигрантом в свободное от основной работы время иной оплачиваемой работы у того

же или другого нанимателя Республики Беларусь либо по профессии рабочего (должности служащего), отличной от указанной в трудовом договоре и специальном разрешении, требует получения отдельного специального разрешения.

Документы, необходимые для выдачи или однократного продления срока действия специального разрешения, срок выдачи действия, а также размер взимаемой платы определены:

- постановлением Совета Министров Республики Беларусь от 24 сентября 2021 г. № 548 «Об административных процедурах, осуществляемых в отношении субъектов хозяйствования» (подпункт 15.4.1 «Получение специального разрешения на право занятия трудовой деятельностью в Республике Беларусь», подпункт 15.4.2 «Однократное продление срока действия специального разрешения на право занятия трудовой деятельностью в Республике Беларусь»);

- постановлением Министерства внутренних дел Республики Беларусь от 19 мая 2023 г. № 102 «Об утверждении регламентов административных процедур» (Регламент административной процедуры, осуществляемой в отношении субъектов хозяйствования, по подпункту 15.4.1 «Получение специального разрешения на право занятия трудовой деятельностью в Республике Беларусь», по подпункту 15.4.2. «Однократное продление срока действия специального разрешения на право занятия трудовой деятельностью в Республике Беларусь»).

Перед подачей документов нанимателю Республики Беларусь необходимо предоставить сведения о вакансии, на которую привлекается иностранец, в комитет по труду, занятости и социальной защите Минского городского исполнительного комитета, управление (отдел) по труду, занятости и социальной защите городского, районного исполнительного комитета. Размещенная вакансия должна изучаться гражданами Республики Беларусь не менее 15 рабочих дней в Общереспубликанском банке вакансий на интернет-портале государственной службы занятости населения.

Для получения специального разрешения наниматель Республики Беларусь представляет в управление по гражданству и миграции ГУВД Мингорисполкома, УВД облисполкомов следующие документы:

- заявление;
- копию паспорта или иного документа, его заменяющего, предназначенного для выезда за границу, или справку о подтверждении личности иностранного гражданина или лица без гражданства - для иностранцев, не имеющих документов для выезда за границу;
- документ об уплате государственной пошлины, за исключением оплаты посредством использования автоматизированной информационной системы единого расчетного и информационного пространства (государственная пошлина в размере 5 базовых величин).

Срок рассмотрения: 10 дней.

Для однократного продления срока действия специального разрешения наниматель Республики Беларусь представляет:

- заявление;

- копию паспорта или иного документа, его заменяющего, предназначенного для выезда за границу, или справку о подтверждении личности иностранного гражданина или лица без гражданства - для иностранцев, не имеющих документов для выезда за границу;

- документ об уплате государственной пошлины, за исключением оплаты посредством использования автоматизированной информационной системы единого расчетного и информационного пространства (государственная пошлина в размере 3 базовых величин);

- бланк специального разрешения.

Срок рассмотрения: 7 дней.

Наниматели Республики Беларусь, привлекающие для осуществления трудовой деятельности в Республике Беларусь иностранцев, **на которых не распространяется действие Закона (статья 2 Закона)**, а также наниматели Республики Беларусь, привлекающие для трудоустройства иностранных граждан **по специальным разрешениям** на право занятия трудовой деятельностью в Республике Беларусь, **обязаны письменно уведомлять** управление по гражданству и миграции ГУВД Мингорисполкома, УВД облисполкомов **по месту своего нахождения (месту жительства)**, если иное не предусмотрено законодательными актами, о:

- **заключении (продлении срока действия)** трудового договора с иностранцем - в течение трех рабочих дней с даты его заключения (продления срока действия);

- **прекращении** трудового договора с иностранцем - в течение трех рабочих дней с даты его прекращения.

Форма уведомления установлена постановлением Министерства внутренних дел Республики Беларусь от 16.05.2023 № 98 «О порядке и форме уведомления».

В связи с тем, что вопросы трудовых отношений относятся к компетенции Министерства труда и социальной защиты Республики Беларусь, за более подробной информацией необходимо обращаться в указанное министерство (официальный сайт Министерства труда и социальной защиты Республики Беларусь: www.mintrud.gov.by).