**СТАТЬЯ**

«КОНТРОЛЬ ЗА СОБЛЮДЕНИЕМ

РАБОТНИКАМИ ТРЕБОВАНИЙ ПО ОХРАНЕ ТРУДА В ОРГАНИЗАЦИИ

И СТРУКТУРНЫХ ПОДРАЗДЕЛЕНИЯХ»

В соответствии с требованиями Закона Республики Беларусь «Об охране труда» (далее – Закон):

- Министерство труда и социальной защиты Республики Беларусь устанавливает порядок осуществления контроля за соблюдением работниками требований по охране труда в организации и структурных подразделениях;

- наниматель несет обязанности по осуществлению контроля за соблюдением законодательства об охране труда работниками.

Министерство труда и социальной защиты Республики Беларусь определило новый порядок осуществления контроля в организации и структурных подразделениях в Инструкции о порядке осуществления контроля за соблюдением работниками требований по охране труда в организации и структурных подразделениях, утвержденной постановлением Министерства труда и социальной защиты Республики Беларусь от 15.05.2020 № 51, (далее – Инструкция № 51) с вступлением в силу которой отменяется действие Типовой инструкции о проведении контроля за соблюдением законодательства об охране труда в организации, утвержденной постановлением Министерства труда и социальной защиты Республики Беларусь от 26.12.2003 № 159.

В соответствии с требованиями Закона, а также Инструкции № 51 в организации необходимо определить порядок осуществления контроля согласно действующей системой управления охраной труда (далее – СУОТ) (с учетом характера и специфики деятельности организации), также предлагается включить систему персонифицированного учета допускаемых работниками нарушений требований по охране труда, которая применялась ранее, а также применяется в настоящее время в ряде организаций Республики Беларусь под «талонная система».

Обязательное участие общественных инспекторов профсоюзов по охране труда в контроле **отменено.** Члены комиссии по охране труда (при ее создании), а также представители профессиональных союзов и общественные инспекторы по охране труда **могут** принимать участие в контроле.

Виды контроля (ежедневный, ежемесячный и ежеквартальный) дополнились новым **«по мере необходимости»**. Его проводят в каждом структурном подразделении организации работники службы охраны труда (специалисты по охране труда).

Уточнено, что иная периодичность осуществления контроля за соблюдением требований по охране труда может быть установлена в соответствии с СУОТ в организациях **сферы услуг и микроорганизациях,** но не реже**одного раза в месяц.**

Объем ежедневного, ежемесячного и ежеквартального контроля не изменен.

Инструкцией № 51 определены лица, которые могут приостановить эксплуатацию оборудования, инструментов, приспособлений, транспортных средств — руководитель организации или его заместитель.

Возобновление эксплуатации запрещенного оборудования разрешено только с**письменного** разрешения руководителя организации или его заместителя**по согласованию с работником службы охраны труда (специалистом по охране труда).**

Журнал ежедневного и ежемесячного контроля может быть один и может вестись в электронном виде (при наличии ЭЦП). Формы журнала нет, есть только его обязательное содержание.

Ежеквартальный контроль оформляется как и прежде — актом. Нет больше требования проводить ежеквартальный контроль в каждом цехе и по каждому цеху оформлять акт.

Отменены рекомендованные при проведении ежемесячного контроля Дни охраны труда. На их место пришли — «рассмотрение результатов осуществления контроля» (п.20, 21 Инструкции № 51):

* в организациях сферы услуг и микроорганизациях — по мере необходимости в порядке, установленном в СУОТ;
* в остальных организациях — не реже 1 раза в 6 месяцев.

Итоговый документ результатов осуществления контроля — протокол.

Главный государственный инспектор

Могилевского областного управления

Департамента государственной

инспекции труда Н.А. Садомов